
LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-075-2024
**SUMINISTRO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO PARA EL CENTRO DE CONTROL,
COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO DE LA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA**

Acta circunstanciada en la que se hace constar el acto de Junta de Aclaraciones celebrado por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en la licitación pública regional número 32065001-075-2024, correspondiente al SUMINISTRO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO PARA EL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

En la Ciudad de Mexicali Baja California, siendo las 10:37 horas del día 12 de septiembre de 2024, fecha señalada en las bases de licitación, para que tenga verificativo el acto de junta de aclaraciones, en las oficinas que ocupa la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno ubicada en el tercer piso del edificio del Poder Ejecutivo del Estado, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico de esta ciudad, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1 fracción I en relación directa con el 4 fracción I, 21 fracción I, 24 fracción I y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California (en adelante "La Ley de Adquisiciones") y 32 de su Reglamento; de acuerdo a lo asentado en los numerales 5 y 8.1 de las bases de licitación, el C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX Jefe del departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, preside el acto, en suplencia del titular de la Oficialía Mayor de Gobierno, según lo dispuesto en el inciso C) del último párrafo del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones; y previo pase de lista de asistencia verifica que se cuenta con quórum legal por parte de los integrantes del Comité cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al calce del presente documento y de los cuales en su caso, se cuenta con oficios de designación, mismos que se encuentran a disposición de los licitantes para su consulta, en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno en el domicilio antes citado.

En uso de la voz el C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX, comunicó a los presentes que se publicó la Convocatoria número 32065001-075-2024 referente al SUMINISTRO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO PARA EL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA, en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación estatal y en la Plataforma Integral de Adquisiciones de Baja California (PIABC), el día 06 de septiembre de 2024, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los interesados las bases que rigen el procedimiento a efecto de que se impusieran de su contenido y en su caso participaran en el procedimiento en términos de lo ordenado por la Ley de Adquisiciones, asimismo se informa que el pasado 11 de septiembre del presente, procedió a diferirse el acto de junta de aclaraciones.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 30 de la Ley de Adquisiciones, y 32 de su Reglamento se procede a dar respuesta a los cuestionarios presentados con anterioridad al acto, por parte de los licitantes, en los siguientes términos:

LICITANTE: GRUPO INTEGRADOR DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS 3, S. DE R.L. DE C.V.

PREGUNTA 1. ¿Para las partidas donde se solicitan cartas, ¿permite la convocante entregar las cartas solicitadas en formato digital y en caso de vernos favorecidos con adjudicación, entregar la original?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la entrega de los bienes, de lo contrario estos no serán recibidos.

PREGUNTA 2. Para la partida 1, con relación a los factores físicos ¿permite la convocante entregar el equipo con las dimensiones (Alto x Ancho x Profundidad): 182 mm x 36 mm x 178 mm?

RESPUESTA: se acepta su propuesta, siempre y cuando el equipo ofertado cumpla como mínimo con las demás características técnicas solicitadas en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 3. Para el paquete único, ¿permite la entregar equipo con características superiores?

RESPUESTA: se acepta su propuesta, siempre y cuando el equipo ofertado cumpla como mínimo con las características técnicas solicitadas en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 4. Para la partida 2 en el apartado de incluir, los fabricantes de equipo de cómputo tienen como opción el poder ofertar monitor con base que permita el montaje de CPU con chasis SFF en la parte posterior del monitor (formato all in one stand) o cuentan con la opción de poder ofertar un monitor que no cuente con dicha opción, podría indicar la convocante si para esta partida requiere un monitor que permita el montaje del CPU en la parte posterior del monitor (formato all in one stand).

RESPUESTA: Se elimina el kit de montaje para monitor.

LICITANTE: SOLUCIONES INTEGRALES TECNOLÓGICAS S.A. DE C.V.

PREGUNTA 1. En relación con los documentos solicitados emitidos por el fabricante y por los tiempos propios de estos, solicitamos a la convocante que nos permita presentar documentación digitalizada comprometiéndonos a presentar los originales en caso de ser adjudicados. ¿se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la entrega de los bienes, de lo contrario estos no serán recibidos.

PREGUNTA 2. Respecto a los catálogos y fichas técnicas solicitadas, solicitamos a la convocante acepte dicha documentación en idioma de origen ya sea español o inglés ¿se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, el licitante participante podrá entregar los catálogos del equipo propuesto en idioma inglés o español para la totalidad de las partidas del paquete único.

PREGUNTA 3. Las especificaciones solicitadas se entienden que son mínimas, es decir se podría ofertar especificaciones que superen dichas ¿es correcta nuestra apreciación?

RESPUESTA: es correcta su apreciación, siempre y cuando el equipo ofertado cumpla como mínimo con las características técnicas solicitadas en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 4. Podría la convocante indicar ¿en cuántos días se emite el pedido una vez dictado el fallo?

RESPUESTA: La orden de compra para la entrega de los bienes puede ser emitida en un plazo de entre 1 a 15 días naturales posteriores a la emisión del fallo correspondiente.

PREGUNTA 5. Para la partida 1 y 2 en el apartado de consola indica que se debe de incluir adaptador de Display Port a HDMI, de acuerdo con el puerto de video de la unidad CPU y AC, es decir si mi CPU es DP y mi monitor es DP el cable que deberá incluir es DP a DP, es ¿correcta mi apreciación?

RESPUESTA: es correcta su apreciación, siempre y cuando el equipo ofertado cumpla como mínimo con las demás características técnicas solicitadas en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 6. Para la partida 1 debido a las distintas marcas que se manejan, podrían aceptar medidas en factor físico de la siguiente manera Dimensiones máximas (Alto x Ancho x

Profundo): 7.17" x 1.42" x 7.01"." siempre y cuando se cumpla con el tipo de chasis solicitado MINI/MICRO ¿Se acepta?

RESPUESTA: Se acepta la propuesta siempre y cuando el equipo ofertado cumpla como mínimo con las demás características técnicas solicitadas en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 7. Podría la convocante considerar al ser partidas distintas que la adjudicación sea por partida ¿se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: no se acepta su propuesta, la adjudicación será por paquete completo.

PREGUNTA 8. Acepta la convocante tiempo de entrega 50 días naturales una vez emitido el fallo ¿se acepta nuestra propuesta?

RESPUESTA: no se acepta su propuesta, favor de apegarse al plazo de entrega establecido en las bases en el punto. 4.3 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES.

LICITANTE: INTEGRACIÓN DE SOLUCIONES EMPRESARIALES DE MÉXICO S.A. DE C.V.

PREGUNTA 1. Se solicita que se presente carta original vigente del fabricante en México que certifique al proveedor como canal de venta autorizado de la marca propuesta.

¿Aceptan que se presente la carta en copia digitalizada para la entrega de propuesta y en caso de resultar favorecidos, se presente la original?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la entrega de los bienes, de lo contrario estos no serán recibidos.

PREGUNTA 2. ¿Los folletos técnicos de los productos se pueden presentar en idioma inglés?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, el licitante participante podrá entregar los catálogos del equipo propuesto en idioma inglés o español para la totalidad de las partidas del paquete único.

PREGUNTA 3. Para los equipos de cómputo de ambas partidas, el tiempo de entrega solicitado es de 20 días naturales, como estos equipos son fabricados, el fabricante maneja un tiempo de entrega de 4 a 5 semanas. Solicitamos se pueda extender el tiempo a 4 o 5 semanas.

RESPUESTA: no se acepta su propuesta, favor de apegarse al plazo de entrega establecido en las bases en el punto. 4.3 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES.

PREGUNTA 4. Para la partida 2, Solicitan equipos con chasis SFF y base de montaje para el monitor, estos equipos no pueden montarse sobre el monitor, por lo que pedimos se aclara si el Kit de montaje para monitor se elimina o el chasis se cambia por mini. Solicitamos la aclaración sobre esta especificación.

RESPUESTA: Se elimina el kit de montaje para monitor.

PREGUNTA 5. En la partida 2 Se solicita sistema operativo Windows 10 Pro, es correcta esta característica, ya que la versión que se vende hoy es Windows 11 Pro.

RESPUESTA: Se acepta su propuesta con Windows 11 Pro.

PREGUNTA 6. Si la respuesta anterior es que el equipo debe tener instalado Windows 10 Pro, ¿podemos ofrecer licencias de Windows 11 Pro con Down Grade a Windows 10 Pro?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta que sea sistema operativo Windows 11Pro con downgrade a Windows 10 PRO.

PREGUNTA 7. Para la partida 2, para el requisito del subsistema de almacenamiento, ¿aceptan con una capacidad de crecimiento hasta 64GB?

RESPUESTA: No se acepta su propuesta favor de apegarse a lo solicitado en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

PREGUNTA 8. Para la partida 2 para el requisito subsistema de I/O, solicitan 10 puertos, nos

RESPUESTA: no es posible brindar respuesta a su interrogante ya que no se encuentra debidamente formulada.

PREGUNTA 9. Para la partida 2 para el requisito subsistema de I/O, 3 puertos Displayport o HDMI:

¿Aceptan que tenga los estos 3 puertos combinados?, por ejemplo:

- 1 puerto Display port y 2 puertos HDMI ó
- 2 puertos Display port y 1 puertos HDMI

RESPUESTA: No se acepta su propuesta favor de apegarse a lo solicitado en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

LICITANTE: JMG TECHNOLOGY S.A. DE C.V.

PREGUNTA 1. ¿Se aceptan fichas técnicas en idioma inglés, ya que las fichas son directas de fabricante y cuentan con todas sus especificaciones detalladas?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, el licitante participante podrá entregar los catálogos del equipo propuesto en idioma inglés o español para la totalidad de las partidas del paquete único.

PREGUNTA 2. ¿Para la totalidad de las partidas y con relación a las Cartas de Fabricante solicitadas por la Convocante, se acepta entregar Cartas de Fabricante digitalizadas y en caso de resultar ganadores, me comprometo a realizar la entrega de las Cartas de Fabricante en original?

RESPUESTA: Se acepta su propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la entrega de los bienes, de lo contrario estos no serán recibidos.

PREGUNTA 3. Para la Partida No. 1 en el apartado Factores Físicos, Se solicitan dimensiones máximas (Alto X Ancho X Profundo): 7.1 X 1.4 X 7.0, ¿Acepta la Convocante se puedan ofrecer equipos con medidas de: 7.2 X 1.44 X 7.05 las cuales no afecta rendimiento, calidad ni espacio?

RESPUESTA: No se acepta su propuesta favor de apegarse a lo solicitado en las bases de licitación en el punto 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR.

A continuación, con la intención de conceder el uso de la voz a los licitantes que pudieran encontrarse presentes a efecto de que formulen los cuestionamientos que consideren pertinentes sobre el contenido de las bases de licitación se pregunta si entre los presentes se encuentra algún licitante, haciéndose constar que al presente acto no asistió ningún licitante.

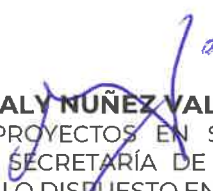
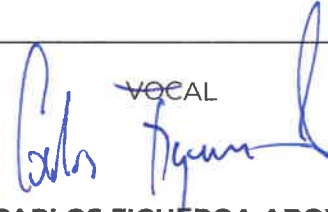
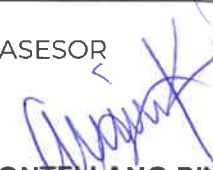
De conformidad con los artículos 32 fracción I de la Ley de Adquisiciones y 35 fracción I de su reglamento, se realizará el acto de presentación y apertura de proposiciones en su primera etapa el día **18 de septiembre de 2024 a las 09:30 horas**, en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico de esta Ciudad, por lo que se cita a los integrantes del Comité para dicho acto, que sirva la presente como notificación para los licitantes participantes en esta licitación

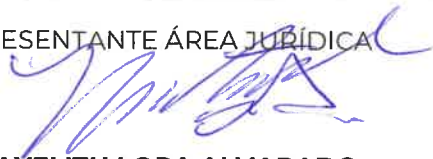
Se hace saber a los presentes que este acto puede ser impugnado en términos de las disposiciones del artículo 66 de la Ley de Adquisiciones ante la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública.

No habiendo nada más que hacer constar se cierra la presente a la 10:50 horas de la fecha de su inicio firmando para constancia los que en ella intervinieron.

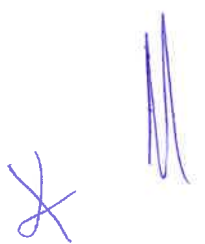
Notifíquese en términos de lo ordenado por el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California para que se surtan los efectos legales que le son inherentes.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL
GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

PRESIDENTE  C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO EN SUPLENCIA DEL OFICIAL MAYOR SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DEL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	ASESOR <i>Enrique Jiménez L</i> C. ENRIQUE JIMÉNEZ LUGO JEFE DE SERVICIOS VOZ Y DATOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DE LA FRACCIÓN I, APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
VOCAL  C. NATALY NUÑEZ VALENCIA ANALISTA DE PROYECTOS EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO, SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DE LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	REPRESENTANTE CONTRALORÍA  C. DIANA FLORES ROCHA ORGANO INTERNO DE CONTROL EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA HONESTIDAD Y LA FUNCIÓN PÚBLICA, SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO A) DE LA FRACCIÓN I, APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
VOCAL  C. CARLOS FIGUEROA ABOYTIA AUXILIAR DE SERVICIOS EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, TRANSPARENCIA Y SERVICIOS GENERALES DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO, SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO E) DE LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	ASESOR  C. KARINA MONTELLANO PINEDA ANALISTA DE AGENCIA DIGITAL SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DE LA FRACCIÓN I, APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA 

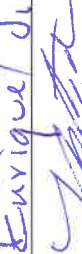
REPRESENTANTE ÁREA JURÍDICA  C. NAYELITH LORA ALVARADO ANALISTA JURÍDICO EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS DE OFICIALÍA MAYOR, SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO B) DE LA FRACCIÓN I, APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	
--	--

No se presentó ningún representante por parte de los licitantes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-075-2024
SUMINISTRO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO PARA EL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA
JUNTA DE ACLARACIONES

LISTA DE ASISTENCIA DE INTEGRANTES DEL COMITÉ

NOMBRE	CARGO Y DEPENDENCIA	RFC	FIRMA
Lino Fernando Limón Félix	Jefe de Invitaciones y Licitaciones OM	LIFL741013FP9	
Natalia NÚÑEZ V.	Analista de proyectos de cliente	NUNV500517	
Carlos Truena Abayta	Aux. DE servicios OM	FIAK651213914	
Diana Flom Racho	Analista SHPP	FORO200101	
Karina Montellano Pineda	Analista Agencia Digital	MOKK760904 PHA	
Enrique Jimenez Lugo	Jefe Servicios voz y datos	JILE7810093A1	
Nayeli Lora Alvarado	Analista Jurídico Dir. Normatividad D.H.	COAN750601	

DENISSE GONZÁLEZ

12 DE SEPTIEMBRE DE 2024
10:30 HORAS

Los datos personales que sean recabados en el presente acto tienen las siguientes finalidades: A) Verificar y confirmar la identidad, así como la autenticidad de la información que se proporcione. B) La elaboración de actas derivadas del presente acto e integración en el expediente de contratación respectivo. C) Difusión del procedimiento en los sistemas electrónicos, PIABC, CompraNet y YouTube. En todo momento el titular de los datos personales o su representante, podrán solicitar y ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales (derechos APCO), directamente ante la Unidad de Transparencia de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer Piso del Poder Ejecutivo del Estado, con domicilio en Calzada Independencia, Número 994 Centro Cívico, Código Postal 21000, en la Ciudad de Mexicali, Baja California, con teléfono de contacto: 686-558-10-00 ext. 1351; a través de la Plataforma Nacional de Transparencia mediante el Sistema SISA1 2.0 <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>; o bien, en el correo transparencia.om@baja.gob.mx

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-075-2024
SUMINISTRO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO PARA EL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO, CALIDAD Y CONTACTO CIUDADANO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA
JUNTA DE ACLARACIONES
LISTA DE ASISTENCIA DE PROVEEDORES

	Nombre de la empresa	Nombre completo del representante	RFC	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

DENISSE GONZÁLEZ

12 DE SEPTIEMBRE DE 2024
10:30 HORAS

Los datos personales que sean recabados en el presente acto tienen las siguientes finalidades: A) Verificar y confirmar la identidad, así como la autenticidad de la información que se proporcione. B) La elaboración de actas derivadas del presente acto e integración en el expediente de contratación respectivo. C) Difusión del procedimiento en los sistemas electrónicos, PIABC, CompraNet y YouTube. En todo momento el titular de los datos personales o su representante, podrán solicitar y ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales (derechos ARCO), directamente ante la Unidad de Transparencia de Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer Piso del Poder Ejecutivo del Estado, con domicilio en Calzada Independencia, Número 994, Centro Cívico, Código Postal 21000, en la Ciudad de Mexicali, Baja California, con teléfono de contacto: 686-558-10-00 ext. 1351; a través de la Plataforma Nacional de Transparencia mediante el Sistema SISA1 2.0 <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>; o bien, en el correo transparencia.om@baja.gob.mx.